

LA DIRETTRICE

PAOLA CICOGNANI

Agli Ordini degli Avvocati delle province
dell'Emilia-Romagna

LORO SEDI

Oggetto: Accesso agli atti del Sistema Informativo Lavoro Emilia-Romagna

Si comunica che, con Determinazione n.993 del 21/08/2017(*“Procedimento di accesso agli atti del Sistema informativo lavoro Regione Emilia Romagna: (SILER) definizione delle modalità operative e determinazione del termine per la conclusione del procedimento (ai sensi dell’art. 29, comma 2, della L. 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e art. 14, comma 2, DPR n. 184 del 12 aprile 2006”*)), la scrivente Agenzia ha provveduto a disciplinare l’accesso agli atti del Sistema Informativo Lavoro in modo omogeneo per tutti i propri uffici e ambiti territoriali. In particolare il citato atto approva le “Linee guida per la disciplina delle modalità operative e del termine per la conclusione del procedimento di accesso agli atti del Sistema informativo lavoro “ che entreranno in vigore a partire dal giorno 15 settembre p.v.

Tutti i soggetti che, comprovando (ai sensi degli artt.22 e segg. L.241/1990 e ss. mm. e ii.,) la relativa titolarità di un interesse giuridicamente rilevante, concreto, diretto e attuale, corrispondente a una situazione giuridicamente tutelata, intendano accedere alle informazioni contenute nel Sistema Informativo Lavoro, potranno presentare una richiesta di accesso agli atti redatta sull’apposito formulario, che dovrà contenere necessariamente:

- tutti gli elementi utili ad individuare il richiedente;
- i dati anagrafici della persona di cui si chiede l'accesso;
- la documentazione che supporta la richiesta di accesso agli atti comprovante l'esistenza dell'interesse giuridico;
- eventuale mandato di rappresentanza o procura alle liti;
- le modalità con le quali comunicare gli esiti della richiesta;
- fotocopia del documento di identità dell'istante.

La richiesta dovrà essere inviata all'**Ufficio territoriale competente** con possibile utilizzo (a scelta) di uno dei seguenti mezzi di trasmissione ritenuti giuridicamente ‘validi’ ai sensi dell’art.38, DPR 445/2000 e ss. mm. e ii.:

- Posta Elettronica Certificata,
- con raccomandata a/r,
- con fax,
- depositando il modulo di richiesta all'Ufficio competente.

Sul sito dell’Agenzia (<http://www.agenzialavoro.emr.it/agenzia>) sono reperibili i seguenti materiali:

- la Determinazione n.993 del 21/08/2017
- il Modulo di richiesta
- i riferimenti degli Uffici territoriali competenti

Ringraziando, sin da ora, per la sicura attenzione, si trasmette la presente comunicazione con cortese preghiera di massima diffusione ai vostri iscritti.

Cordiali saluti.

Paola Cicognani

Documento firmato digitalmente

/mo ☎ 051 5273877

Viale Aldo Moro 38
40127 Bologna

tel 051.527.3893-64
fax 051.527.3894

Email: arlavoro@regione.emilia-romagna.it
Pec : arlavoro@postacert.regione.emilia-romagna.it
www.regione.emilia-romagna.it