

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE**  
**EMILIA-ROMAGNA**  
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma

**AZOSPR**

USCITA - 03/07/2018 - 0025932 - 1.5.2



Direzione Generale

Il Direttore Amministrativo

All'Ordine degli Avvocati di Bologna  
P.zza dei Tribunali 4  
40124 Bologna  
Inoltro esclusivo tramite Pec:  
[consiglio@ordineavvocatibopec.it](mailto:consiglio@ordineavvocatibopec.it)

All'Ordine degli Avvocati di Ferrara  
Via b.go dei Leoni 60/62  
44121 Ferrara  
Inoltro esclusivo tramite Pec:  
[ord.ferrara@cert.legalmail.it](mailto:ord.ferrara@cert.legalmail.it)

All'Ordine degli Avvocati di Forlì-Cesena  
P.zza Beccaria 1  
47121 Forlì  
Inoltro esclusivo tramite Pec:  
[ord.forli@cert.legalmail.it](mailto:ord.forli@cert.legalmail.it)

All'Ordine degli Avvocati di Modena  
Palazzo di Giustizia  
C.so Canal Grande 77  
41121 Modena  
Inoltro esclusivo tramite Pec:  
[ord.modena@cert.legalmail.it](mailto:ord.modena@cert.legalmail.it)

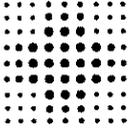
All'Ordine degli Avvocati di Parma  
P.le Corte d'Appello 1  
43121 Parma  
Inoltro esclusivo tramite Pec:  
[ord.parma@cert.legalmail.it](mailto:ord.parma@cert.legalmail.it)

All'Ordine degli Avvocati di Piacenza  
V.lo del Consiglio 12  
29100 Piacenza  
Inoltro esclusivo tramite Pec:  
[consiglio@ordineavvocatipc.it](mailto:consiglio@ordineavvocatipc.it)

All'Ordine degli Avvocati di Ravenna  
Palazzo di Giustizia  
V.le G. Falcone 67  
48124 Ravenna  
Inoltro esclusivo tramite Pec:  
[segreteria@ordineavvocatirevenna.eu](mailto:segreteria@ordineavvocatirevenna.eu)

All'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia  
P.zza dei Tribunali 4  
40124 Bologna  
Inoltro esclusivo tramite Pec:  
[consiglio@ordineavvocatibopec.it](mailto:consiglio@ordineavvocatibopec.it)

All'Ordine degli Avvocati di Rimini  
Via C.A. Dalla Chiesa 11  
47923 Rimini  
Inoltro esclusivo tramite Pec:  
[ord.rimini@cert.legalmail.it](mailto:ord.rimini@cert.legalmail.it)



**Oggetto: Avviso pubblico per la formazione di un elenco aziendale di avvocati libero professionisti per l'affidamento di incarichi di difesa e rappresentanza in giudizio.**

Con la presente si informa che l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma ha approvato il testo rivisto del "Regolamento per la disciplina dei criteri e delle modalità di conferimento degli incarichi di difesa e rappresentanza in giudizio dell'ente a legali esterni", nonché il relativo Avviso pubblico per la formazione di un elenco aziendale di avvocati libero professionisti per l'affidamento di incarichi di difesa e rappresentanza in giudizio, entrambi pubblicati sul sito internet aziendale ([www.ao.pr.it](http://www.ao.pr.it)).

Al fine di facilitare la reperibilità della documentazione di riferimento, rispettivamente pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" e nella sezione dedicata al "Servizio attività giuridico amministrativa", si riportano i link di riferimento:

<http://www.ao.pr.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/>

<http://www.ao.pr.it/chi-siamo/organizzazione-aziendale/servizio-attivita-giuridico-amministrativa/>

Si chiede, pertanto, a codesti Ordini di voler diffondere tra i professionisti iscritti la presente comunicazione.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al Servizio Attività giuridico amministrativa, via Gramsci n. 14 - 43125 Parma (tel. 0521-702936/ 704814/704757).

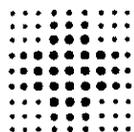
Si trasmette in allegato l'avviso pubblico unitamente al fac-simile della domanda di iscrizione.

Ringraziando per l'attenzione, si porgono distinti saluti.

Don. SSA Paola Bodrandi

Allegati c.s.

Responsabile del procedimento  
Il Direttore del Servizio Attività Giuridico Amministrativa  
Avv. Enzo Pigorini



AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DELL'ELENCO AZIENDALE DI AVVOCATI LIBERO PROFESSIONISTI  
PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI DIFESA E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO

**Si rende noto**

che, in attuazione della deliberazione n.465 del 27/06/2018 e del "Regolamento per la disciplina dei criteri delle modalità di conferimento degli incarichi di difesa e rappresentanza in giudizio dell'ente a legali esterni" adottato con deliberazione n. 404 del 05/06/2018, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma redigerà un Elenco di avvocati libero professionisti da utilizzare per l'affidamento di incarichi di difesa e rappresentanza in giudizio dell'Azienda stessa.

**Presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice in conformità dell'allegato A e debitamente sottoscritta, dovrà essere presentata necessariamente entro:

**le ore 12:00 del giorno 30 agosto 2018**

Non saranno ammesse domande pervenute oltre i termini sopra indicati.

La domanda e i relativi allegati dovranno essere inviati esclusivamente, pena la non ammissione della richiesta, tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: **protocollo@cert.ao.pr.it**

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte dell'istante di una casella PEC personale. Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica ordinaria. La sottoscrizione della domanda e dei relativi allegati inviati telematicamente dovrà avvenire con una delle seguenti modalità:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
- sottoscrizione con firma autografa del candidato e scansione fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la dicitura: **"Avviso pubblico per l'istituzione dell'Elenco aziendale di avvocati libero professionisti"**.

Con la presentazione della domanda l'istante s'impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni eventuale cambiamento dei propri recapiti – di residenza e Studio legale -, sollevando l'Azienda da ogni responsabilità in caso d'irreperibilità presso i riferimenti indicati.

L'utilizzo dell'indirizzo di PEC per l'invio della domanda equivale, automaticamente, ad elezione di domicilio informatico per ogni eventuale futura comunicazione relativa al presente avviso pubblico.

**Requisiti e condizioni**

Il professionista per essere iscritto all'Elenco degli Avvocati libero professionisti dell'Azienda Ospedaliera deve essere in possesso, alla data della presentazione della domanda, dei seguenti requisiti minimi:

1. regolare iscrizione all'Albo professionale da almeno 5 anni, con specificazione in sede di autocertificazione l'effettivo esercizio della professione per il suddetto periodo;
2. eventuale iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati abilitati innanzi alle Giurisdizioni Superiori, necessario per il conferimento di incarichi di difesa dell'Azienda innanzi le predette Giurisdizioni;

3. essere in regola con l'acquisizione dei crediti riconosciuti per la formazione continua degli Avvocati;
4. essere in regola con i versamenti previdenziali;
5. avere sottoscritto idonea polizza RC professionale;
6. assenza di condanne penali ovvero carichi penali pendenti per delitto doloso;
7. assenza di provvedimenti sanzionatori di natura disciplinare;
8. assenza di conflitto d'interesse con l'Azienda Ospedaliera e, comunque, cessazione da almeno un biennio di incarichi professionali di difesa svolti contro l'Azienda stessa (impegno da estendersi anche ai professionisti dell'associazione o società professionale di cui eventualmente faccia parte l'istante nel periodo di iscrizione nell'elenco, ai sensi dell'art. 24 del Codice Deontologico forense); assenza di cause d'incompatibilità a svolgere prestazioni di assistenza o consulenza nell'interesse dell'Azienda;
9. assenza di cause d'incompatibilità a svolgere prestazioni di assistenza o consulenza nell'interesse dell'Azienda.

L'istante deve, inoltre, accettare espressamente le seguenti condizioni:

- a. di avere preso visione e di obbligarsi a rispettare le previsioni del vigente Codice di comportamento aziendale, pubblicato sul sito internet aziendale [www.ao.pr.it](http://www.ao.pr.it);
- b. di avere preso visione e di accettare integralmente le disposizioni contenute nel **"Regolamento per la disciplina dei criteri delle modalità di conferimento degli incarichi di difesa e rappresentanza in giudizio dell'ente a legali esterni"**, pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet aziendale [www.ao.pr.it](http://www.ao.pr.it);
- c. di autorizzare l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma al trattamento dei propri dati personali per tutte le procedure relative e/o conseguenti all'iscrizione all'Elenco aziendale ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii. e ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 ss.mm.ii. sulla trasparenza della Pubblica Amministrazione.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- copia sottoscritta e datata del curriculum professionale attestante l'esperienza tecnica e professionale dell'istante, con particolare riguardo ai titoli di studio conseguiti, la data di prima iscrizione all'Albo ed il Foro di appartenenza, nonché ogni variazione intervenuta, i principali incarichi prestati comprovanti l'esperienza professionale acquisita, le eventuali pubblicazioni, i corsi di aggiornamento frequentati e rilevanti ai fini delle specifiche esigenze difensive dell'Azienda Ospedaliera.

Il professionista può presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione per tutti gli stati, fatti e qualità personali, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000 ss.mm.ii..

La dichiarazione resa dall'istante deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre, ai fini della relativa valutazione per il conferimento di eventuali incarichi.

In caso di accertamento da parte dell'Azienda di indicazioni non rispondenti a veridicità il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

#### **Formazione e configurazione dell'Elenco**

L'inserimento nell'Elenco è subordinato all'esito positivo dell'esame della domanda prodotta, secondo i requisiti richiesti nel presente avviso.

L'Azienda si riserva di verificare, anche a campione, la veridicità di quanto dichiarato o prodotto dai richiedenti. La non veridicità di quanto dichiarato o prodotto comporterà l'automatica esclusione

dall'Elenco, nonché l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 ss.mm.ii. e la segnalazione al competente ordine professionale.

L'istituzione dell'Elenco non costituisce procedura concorsuale, né prevede la predisposizione di graduatorie delle figure professionali, né l'attribuzione di punteggi, ma individua semplicemente i soggetti a cui l'Azienda potrà conferire specifico mandato alle liti.

L'acquisizione delle candidature e l'inserimento nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico, da parte dell'Azienda o dei suoi dipendenti, di conferire incarichi, a qualsivoglia titolo, ai professionisti iscritti. Pertanto l'iscrizione nell'elenco non attribuisce alcun diritto ai predetti professionisti in ordine all'eventuale conferimento di incarichi.

L'Elenco sarà distinto in sezioni, con indicazione per ciascuna di esse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, dei settori di maggior interesse per l'Azienda Ospedaliera.

I professionisti che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso saranno inseriti nelle sezioni di competenza dell'Elenco secondo l'ordine alfabetico, con indicazione a fianco del nominativo della eventuale abilitazione al patrocinio innanzi le Giurisdizioni Superiori.

Gli istanti dovranno espressamente indicare la/le materia/e di preferenza, al fine della iscrizione nella/e relativa/e Sezione/i dell'Elenco e precisamente:

Sezione 1: diritto civile, con particolare riferimento ai rischi ed al contenzioso derivanti da responsabilità civile nelle aziende sanitarie;

Sezione 2: diritto del lavoro, sindacale e previdenziale, con particolare riferimento alle controversie nel pubblico impiego contrattualizzato delle Aziende sanitarie ospedaliere e del personale universitario autorizzato a svolgere funzioni assistenziali;

Sezione 3: diritto penale;

Sezione 4: diritto amministrativo, con particolare riferimento agli appalti pubblici, trasparenza, privacy, anticorruzione, accesso atti, procedure concorsuali e rapporto di impiego non contrattualizzato;

Sezione 5: giustizia contabile, con particolare riguardo ai giudizi di conto e di responsabilità;

Sezione 6: diritto tributario.

L'Elenco sarà conservato presso il Servizio Attività giuridico amministrativa e verrà pubblicato sul sito internet aziendale ([www.ao.pr.it](http://www.ao.pr.it)).

Quanto alle modalità per il conferimento degli incarichi, nonché alla fissazione e liquidazione degli onorari si rinvia al "Regolamento per la disciplina dei criteri delle modalità di conferimento degli incarichi di difesa e rappresentanza in giudizio dell'ente a legali esterni", che i professionisti dichiarano di avere visionato ed espressamente accettato alla presentazione della domanda.

Si rinvia, inoltre, al predetto Regolamento per quanto concerne la vigenza dell'Elenco, le modalità di aggiornamento e la cancellazione dallo stesso.

#### **Modalità di utilizzo dell'Elenco**

L'Elenco potrà essere utilizzato dall'Azienda per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale ai sensi della contrattazione collettiva nazionale di riferimento ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile, contabile o penale nei confronti del personale dipendente per fatti o atti connessi all'espletamento del servizio e all'adempimento dei compiti di ufficio, a condizione che non sussista conflitto di interesse, secondo le modalità di cui alla procedura aziendale sull'istituto del patrocinio legale.

L'Elenco potrà, altresì, essere utilizzato nell'ambito del Programma regionale per la gestione diretta dei sinistri derivanti da responsabilità sanitaria, fatte salve diverse indicazioni e/o determinazioni da parte della Regione Emilia-Romagna.

### **Trattamento dei dati personali**

In conformità a quanto previsto dal D.lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii. si informa che il trattamento dei dati personali dei professionisti richiedenti l'iscrizione all'Elenco è finalizzato esclusivamente alla costituzione dello stesso, per l'eventuale conferimento di incarichi libero professionali.

Il trattamento sarà effettuato dal personale degli uffici competenti.

I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o degli incaricati del trattamento e dei soggetti a favore dei quali la normativa vigente impone all'Azienda un obbligo informativo, a vario titolo, in ragione dell'incarico professionale affidato.

Il rifiuto da parte dell'istante al trattamento dei propri dati personali comporta il mancato inserimento nell'Elenco.

### **Disposizioni finali**

Il presente Avviso pubblico non impegna in alcun modo l'Azienda e viene pubblicato sul sito internet della stessa per 60 giorni.

L'Azienda si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla possibilità di modificare, sospendere, annullare o revocare il presente avviso o parte di esso, nonché in ordine alla proroga o alla sospensione dei termini dello stesso.

Per le informazioni necessarie rivolgersi al Servizio Attività giuridico amministrativa, Ufficio Legale (segreteria tel. 0521/702936).

Parma, lì

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Massimo Fabi)

(Allegato A)

**DOMANDA DI ISCRIZIONE NELL'ELENCO DI AVVOCATI DA UTILIZZARE  
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI DIFESA E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO DELL'ENTE A LEGALI ESTERNI**

AL DIRETTORE GENERALE  
DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Partita Iva \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_  
Provincia \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_  
con Studio in \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_  
cell. \_\_\_\_\_

con riferimento all'Avviso approvato con deliberazione n. ... del ..... relativo alla costituzione di un Elenco di Avvocati al quale l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma può attingere per conferire eventuali incarichi di assistenza e rappresentanza in giudizio

**CHIEDE**

di essere iscritto/a nel costituendo elenco nella/e Sezione/i di seguito indicata/e (barrare una o più preferenze o sotto-sezioni):

- diritto civile, con particolare riferimento ai rischi e al contenzioso derivante da responsabilità civile nelle aziende sanitarie;
- diritto del lavoro, sindacale e previdenziale, con particolare riferimento alle controversie nel pubblico impiego contrattualizzato delle Aziende sanitarie ospedaliere e del personale universitario autorizzato allo svolgimento di funzioni assistenziali;
- diritto penale;
- diritto amministrativo, con particolare riferimento alle problematiche inerenti:
  - o appalti e contratti pubblici;
  - o trasparenza, privacy, anticorruzione e accesso agli atti;
  - o procedure concorsuali e rapporto di impiego non contrattualizzato;
- giustizia contabile, con particolare riguardo ai giudizi di conto e di responsabilità;
- diritto tributario.

A tal fine, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, di formulazione o uso di atti falsi, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 ss.mm.ii., le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e nelle dichiarazioni,

**DICHIARA**

di essere in possesso dei seguenti requisiti necessari per l'iscrizione del predetto elenco:

- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine degli Avvocati di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;
- di essere, eventualmente, iscritto all'Albo Speciale degli Avvocati abilitati innanzi alle Giurisdizioni Superiori dal \_\_\_\_\_;
- di essere in regola con l'acquisizione dei crediti riconosciuti per la formazione continua degli Avvocati;
- di essere in regola con i versamenti previdenziali;
- avere sottoscritto idonea polizza RC professionale;
- assenza di condanne penali ovvero carichi penali pendenti per delitto doloso;

- assenza di provvedimenti sanzionatori di natura disciplinare;
  - assenza di conflitto d'interesse con l'Azienda Ospedaliera e, comunque, cessazione da almeno un biennio d'incarichi professionali di difesa svolti contro l'Azienda stessa (impegno da estendersi anche ai professionisti dell'associazione o società professionale di cui eventualmente faccia parte l'istante nel periodo di iscrizione nell'elenco, ai sensi dell'art. 24 del Codice Deontologico forense);
  - assenza di cause d'incompatibilità a svolgere prestazioni di assistenza o consulenza nell'interesse dell'Azienda;
  - di impegnarsi, per gli incarichi eventualmente conferiti, a praticare i valori di liquidazione previsti, per lo scaglione di riferimento, dai Parametri Forensi di cui al D.M. 10/03/2014 n. 55 e ss.mm.ii., indicando altresì l'eventuale necessità di domiciliazione e la relativa spesa;
- (inoltre se cittadino/a di altro Stato membro dell'Unione Europea):
- di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
  - di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
  - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il sottoscritto dichiara inoltre:

- di aver preso visione e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e prescrizioni contenute nel "Regolamento per la disciplina dei criteri delle modalità di conferimento degli incarichi di difesa e rappresentanza in giudizio dell'ente a legali esterni" adottato con deliberazione n. 404 del 05/06/2018;
- di avere preso visione e di obbligarsi al rispetto delle previsioni del Codice di comportamento aziendale pubblicato sul sito internet aziendale ([www.ao.pr.it](http://www.ao.pr.it));
- di rilasciare il proprio consenso al trattamento dei dati forniti ai fini dell'iscrizione nell'Elenco, ai sensi e nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii., per gli usi necessari agli scopi per i quali lo stesso verrà redatto o per quelli previsti dalla legge o da norme regolamentari.

A completamento dei dati sopra riportati allega:

1. fotocopia di documento di identità;
2. copia del codice fiscale;
3. copia sottoscritta e datata del curriculum professionale;
4. autocertificazione rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/2000 dei titoli posseduti.

Data

Firma