

Prot. 2954/21



## PROCURA GENERALE DI BOLOGNA

Decr. n. 95 /2021

Bologna, 27 aprile 2021

**Oggetto: Contesto epidemiologico da Covid19 - Proroga al 31 luglio 2021 delle disposizioni che regolano l'accesso ai servizi**

Il Procuratore Generale ed il Dirigente amministrativo

Richiamate integralmente le varie disposizioni legislative ed ordinamentali succedutesi in questi mesi finalizzate al contenimento della diffusione del contagio da coronavirus-Covid 19;

Rilevato che, per lo stato di emergenza sanitaria in atto fino al 31 luglio 2021 (D.L. 22.04.2021 n. 52), risulta necessario prorogare le misure organizzative prese in precedenza al fine di contemperare le cautele tutt'oggi vigenti atte a ridurre al massimo il rischio di contatti personali astrattamente idonei a trasmettere il Coronavirus, con la necessità di assicurare il servizio all'utenza;

Considerato altresì che appare conveniente, per evitare forme di assembramento, regolamentare l'accesso ai servizi, previa prenotazione, anche tramite mezzi di comunicazione telefonica o telematica, salvo la necessità di svolgere attività urgenti in presenza;

DISPONGONO

**La proroga fino al 31 luglio 2021 delle disposizioni organizzative emanate con precedenti decreti che per comodità di seguito si riportano:**

Gli utenti potranno accedere personalmente agli Uffici della Procura Generale dalle ore 9.00 alle ore 12.30.

L'utenza è comunque invitata a chiedere preventivamente, prima dell'accesso, un appuntamento telefonico ovvero a utilizzare **in via prioritaria** la PEO o la PEC per i contatti necessari.

Di seguito sono indicati gli indirizzi mail cui potranno rivolgersi:

- AREA GIURISDIZIONE ED INTERNAZIONALE  
Segreteria penale: [penale.segreteria.pg.bologna@giustizia.it](mailto:penale.segreteria.pg.bologna@giustizia.it)  
[giurisdizione.pg.bologna@giustiziacert.it](mailto:giurisdizione.pg.bologna@giustiziacert.it)
- AREA ESECUZIONI PENALI  
[esecpenale.pg.bologna@giustizia.it](mailto:esecpenale.pg.bologna@giustizia.it)  
[esecuzioni.pg.bologna@giustiziacert.it](mailto:esecuzioni.pg.bologna@giustiziacert.it)

**Per quanto possibile si invita limitare l'accesso agli uffici ed alle segreterie allo stretto indispensabile, con obbligo di mascherina e mantenendo la distanza prescritta dell'Autorità Sanitaria.**

Viene previsto anche un servizio di Call center telefonico dalle ore 11.30 alle ore 13.00 ai seguenti numeri di telefono:

051 201511 dott.ssa Quattrini – direttore area esecuzioni  
051 201531 dott.ssa De Rugeriis – direttore area internazionale  
051 201523 o 201524 – segreteria area giurisdizione

Per ogni altra informazione: **051 201512 o 051 201528**

– Reception – oppure [prot.pg.bologna@giustiziacert.it](mailto:prot.pg.bologna@giustiziacert.it)

Nelle giornate del sabato l'ufficio rimarrà chiuso, fermo restando la reperibilità telefonica, dalle ore 9.00 alle ore 14.00, per eventuali imprescindibili urgenze, al numero di cellulare che sarà comunicato direttamente dagli interessati al Sostituto Procuratore di turno ed al corrispondente collega della Corte d'Appello di turno.

- dott.ssa De Rugeriis                      domenica 2 maggio
- dott.ssa Demita                              sabato 8 maggio
- dott. Di Antonio                              sabato 15 maggio
- dott.ssa Giambalvo                          sabato 22 maggio
- dott.ssa Gabarrini                            sabato 29 maggio
- dott.ssa Quattrini                            sabato 5 giugno
- dott.ssa Guerrieri                            sabato 12 giugno
- dott.ssa Polli                                    sabato 19 giugno
- dott.ssa Bencivenni                          sabato 26 giugno
- dott.ssa De Mita                              sabato 3 luglio
- dott.ssa De Rugeriis                          sabato 10 luglio
- dott. Di Antonio                              sabato 17 luglio
- dott.ssa Quattrini                            sabato 24 luglio
- dott.ssa Gabarrini                            sabato 31 luglio



Resta inteso che il dipendente in reperibilità è tenuto a prendere visione da remoto delle caselle di posta elettronica istituzionali per verificare l'arrivo di eventuali richieste urgenti ed non rinviabili.

La dott.ssa De Rugeriis e la dott.sa Quattrini, responsabili delle aree penali, sono incaricate di vigilare sull'adempimento richiesto e di intervenire in supplenza in caso di necessità.

In caso di richiesta del Sostituto di turno, il dipendente dovrà a recarsi in ufficio per effettuare eventuali adempimenti che non possono essere posti in essere da remoto, con conseguente timbratura in entrata ed in uscita delle ore di attività prestate in presenza.

Il presente provvedimento, suscettibile di integrazione e modifica in relazione all'evoluzione della situazione di emergenza sanitaria, viene comunicato a:

Presidente della Corte d'Appello,  
Tribunali e Procure del Distretto,  
Ordini degli Avvocati del Distretto,  
Magistrati e Personale amministrativo in sede  
OO.SS. ed RSU.

Viene altresì comunicato al RSPP, Ing. Marconi ed al Medico competente, Dott. Bernasconi, per le ulteriori indicazioni che riterranno di fornire ai dipendenti di questa Procura Generale,

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito web della Procura Generale e ne sarà data comunicazione anche attraverso l'affissione all'ingresso dell'Ufficio.

Il Dirigente

Rosalba Di Francesco



Il Procuratore Generale

Ignazio De Francisci

