CONSIGLIO DELL'ORDINE AVVOCATI
Palazzo di Giustizia di Modena
Cod. Fisc. 80008490361

VERBALE DI SEDUTA

Il giorno **14 APRILE 2021** alle ore 15,00, previa disposizione del Presidente, in ragione dell'emergenza sanitaria in corso da epidemia Covid-19 e delle regole in vigore che impongono il distanziamento sociale, il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Modena si è riunito mediante collegamento da remoto, a seguito di regolare convocazione.

Si dà atto che sono presenti in collegamento audio e video i Consiglieri avv.ti: LUCIA BOCCHI, VITTORIO COLOMBA, VERENA CORRADINI, DANIELA GOLDONI, OTTAVIA MALAGOLI, ROBERTO MARIANI, MARCO A. PELLEGRINI, KATIA PIUBELLO, CLAUDIO PREVIDI, DOLORES REATTI, JURIJ RUDI, GIUSEPPE SEIDENARI, STEFANIA SILINGARDI e ANDREA VIOLI.

L'avv. Giorgio Fregni si collega alle ore 16,30.

Dopo aver raccolto l'impegno solenne di n. 1 praticante abilitato al patrocinio sostitutivo, assume la Presidenza della seduta il Presidente avv. Roberto Mariani su invito del quale il Consiglio, procede per deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA DEL 30 MARZO 2021;

Data lettura del verbale della seduta del 30/03/2021, il Consiglio previa correzione dell'errore materiale al punto 13 OdG, "Silvio Pellegrini" in luogo di "Salvatore Fruni" ne delibera all'unanimità il testo.

2. DOTT.RI GIOVANNI PAOLINI - JACOPO ZANASI - DOMANDE DI RILASCIO CERTIFICATI DI COMPIUTA PRATICA – REL. AVV. SEIDENARI;

Il Presidente, comunica che i dottori GIOVANNI PAOLINI nato a Carpi (MO) il 22/10/1988 cod., fisc. PLNGNN88R22B819B e JACOPO ZANASI nato a Modena il 30/04/1992 cod. fisc. ZNSJCP92D30F257N, hanno chiesto il rilascio del certificato di compiuta pratica forense, ai fini della ammissione all'esame di Avvocato.

Il Consiglio, lette le domande degli interessati e visti i documenti ad esse allegati; ritenuto che i richiedenti sono stati iscritti nel Registro dei Praticanti Avvocati, tenuto da questo Consiglio con delibera rispettivamente in data: 27/09/2018 e 01/08/2019, che da tali date ad oggi è trascorso il periodo di tempo stabilito dall'art.2 della legge 24.7.85 n.406 dall'art. 9 comma 6 del D.L. 24/01/2012 conv. con modificazioni dalla L. 24/03/2012 n.27; che dai certificati e dalle relazioni prodotte risulta che in tale periodo, gli stessi hanno esercitato la pratica forense con continuità e diligenza; visti l'art.10 del r.d.l.22.1.34 n.37 e L. 18 luglio 2003 n. 180 e L. 31.12.2012 n. 247

D E L I B E R A

rilasciarsi ai dott.ri GIOVANNI PAOLINI e JACOPO ZANASI il certificato di compiuta pratica forense ai sensi dell'art.10 del r.d.l. 22.1.34 n.37 e L.18 luglio 2003 n.180 e L. 31.12.2012 n. 247 quale Ordine Forense competente.

2BIS DOTT.SSA LUDOVICA SALVATORE – DOMANDA DI RILASCIO CERTIFICATO DI COMPIUTA PRATICA

Il Presidente, comunica che la dot.ssa LUDOVICA SALVATORE nata a Napoli il 26/10/1992, cod. fisc. SLVLVC92R66F839A, ha chiesto il rilascio del certificato di compiuta pratica forense, ai fini della ammissione all'esame di Avvocato.

Il Consiglio, letta la domanda dell'interessata e visti i documenti ad essa allegati; ritenuto che la richiedente è stata iscritta nel Registro dei Praticanti Avvocati, tenuto da questo Consiglio con delibera in data 23/06/2020, che da tale data ad oggi è trascorso il periodo di tempo stabilito dall'art.2 della legge 24.7.85 n.406 dall'art. 9 comma 6 del D.L. 24/01/2012 conv. con modificazioni dalla L. 24/03/2012 n.27; che dai certificati e dalle relazioni prodotte risulta che in tale periodo, la stessa ha esercitato la pratica forense con continuità e diligenza ed ha contestualmente svolto presso il Tribunale di Modena con esito positivo, il tirocinio di dodici mesi di cui all'art. 37 del D.L. 06/07/2011 n. 98 convertito con mod. dalla l. 15/07/2011 n. 111; visti l'art.10 del r.d.l.22.1.34 n.37 e L. 18 luglio 2003 n. 180 e L. 31.12.2012 n. 247

DELIBERA

rilasciarsi alla dott.ssa LUDOVICA SALVATORE il certificato di compiuta pratica forense ai sensi dell'art.10 del r.d.l. 22.1.34 n.37 e L.18 luglio 2003 n.180 e L. 31.12.2012 n. 247 quale Ordine Forense competente.

3. DOMANDE DI CANCELLAZIONE – REL. AVV. SEIDENARI

3BIS DOTT. EDOARDO LOLLI – DOMANDA DI CANCELLAZIONE DAL REGISTRO PRATICANTI AVVOCATI

Il Consiglio vista la domanda presentata dal dott. EDOARDO LOLLI nato a Modena il 14/12/1994, cod. fisc. LLLDRD94T14F257K, che chiede di essere cancellato dal Registro dei Praticanti Avvocati

DELIBERA

di accogliere la domanda e di disporre la cancellazione del dott. EDOARDO LOLLI dal Registro Praticanti Avvocati tenuto da questo Consiglio.

3TER DOTT.SSA SIMONA ESPOSITO – DOMANDA DI CANCELLAZIONE DAL REGISTRO PRATICANTI ABILITATI AL PATROCINIO SOSTITUTIVO

Il Consiglio vista la domanda presentata dalla dott.ssa SIMONA ESPOSITO nata a Carpi (MO) l'08/09/1992 cod. fisc. SPSSMN92P48B819X, che chiede di essere cancellata dal Registro dei Praticanti Avvocati abilitati al patrocinio sostitutivo

DELIBERA

di accogliere la domanda e di disporre la cancellazione della dott.ssa SIMONA ESPOSITO dal Registro Praticanti Avvocati abilitati al patrocinio sostitutivo tenuto da questo Consiglio.

4. AVV.TI ALICE GIGANTE - SILVIA PICCININI – EMANUEL TRANCHINO - DOMANDE DI INSERIMENTO ELENCO DEGLI AVVOCATI PER IL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO- REL. AVV. SEIDENARI e BOCCHI;

Il Consiglio,
viste le domande di iscrizione nell'elenco degli avvocati disponibili al patrocinio a spese dello Stato presentate dagli avvocati Alice Gigante, Silvia Piccinini ed Emanuel Tranchino,

ritenuto che i richiedenti siano in possesso dei requisiti necessari ai sensi di legge,

delibera

- di accogliere le domande di iscrizione nell'elenco degli avvocati disponibili al patrocinio a spese dello Stato presentate dagli avvocati Alice Gigante, Silvia Piccinini ed Emanuel Tranchino,
- di aggiornare conseguentemente l'elenco degli avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato di cui agli artt. 17 bis della Legge 30.07.1990 n.134, 17 della Legge 29.3.2001 n. 217 e art.81 D.P.R.n.115/2002 e successive modificazioni.

**5. ISTANZE DI AMMISSIONE AL PATROCINIO A SPESE DELLO STATO- REL.RI AVV.TI
CORRADINI, FREGNI, MALAGOLI E PELLEGRINI;**

******* – N. 103/2021 - REL. AVV. CORRADINI**

omissis

REL. AVV. FREGNI

******* – N. 114/2021**

omissis

******* – N. 118/2021**

omissis

REL. AVV. MALAGOLI

******* – N. 131/2021**

omissis

******* – N. 132/2021**

omissis

******* – N. 133/2021**

omissis

******* – N. 134/2021**

omissis

******* – N. 135/2021**

omissis

******* – N. 136/2021**

omissis

******* – N. 137/2021**

omissis

******* – N. 139/2021**

omissis

******* – N. 140/2021**

omissis

******* – N. 141/2021**

omissis

******* – N. 138/2021**

omissis

REL. AVV. PELLEGRINI

******* – N. 2/2021**

omissis

******* – N. 142/2021**

omissis

******* – N. 143/2021**

omissis

******* – N. 144/2021**

omissis

******* – N. 145/2021**

omissis

******* – N. 146/2021**

omissis

******* – N. 147/2021**

omissis

******* – N. 148/2021**

omissis

******* – N. 149/2021**

omissis

******* – N. 150/2021**

omissis

******* – N. 151/2021**

omissis

******* – N. 152/2021**

omissis

******* – N. 153/2021**

omissis

6. AVV.TI ROSSELLA LIOIA – CHIARA SCAGLIONE – VALENTINA SCHENETTI – GIOVANNI SIVELLI - DOMANDE DI ISCRIZIONE ELENCO DIFENSORI D’UFFICIO – REL. AVV. GOLDONI E PELLEGRINI;

Vista la richiesta presentata da parte degli avv.ti Rossella Lioia, Chiara Scaglione, Valentina Schenetti e Giovanni Sivelli per l’iscrizione nell’Elenco Unico Nazionale dei difensori d’ufficio ai sensi del Decreto Legislativo 31/01/2015 n. 6 e dell’art. 16 della Legge 31/12/2012 n. 247, il Consiglio delibera di esprimere parere favorevole per l’iscrizione nel citato elenco degli stessi avv.ti Rossella Lioia, Chiara Scaglione, Valentina Schenetti e Giovanni Sivelli.

7. FORMAZIONE: RICHIESTA DI ESONERO- REL. AVV. CORRADINI;

omissis

8. FORMAZIONE ACCADEMIA ED ALTRE INIZIATIVE – REL.AVV.CORRADINI;

Il Consiglio, udita la relazione dell’avv. Verena Corradini in merito al ciclo di seminari organizzati dall’Accademia Nazionale di Scienze Lettere e Arti di Modena in collaborazione con il COA e la Fondazione Forense Modenese, considerato l’interesse delle tematiche affrontate; visti gli artt. 20 e 21 del Regolamento approvato dal C.N.F. il 16 luglio 2014 in materia di formazione professionale continua dell’avvocato e la circolare attuativa e interpretativa di questo Consiglio approvata il 21/07/2015;

delibera di attribuire

- n. 3 crediti formativi in etica a ciascun incontro del ciclo di conferenze dal titolo “Aiuto al suicidio: Il nodo problematico tra diritto, diritti e morale” che si terranno nei giorni 22, 28 aprile 2021 e 7 maggio 2021;

subordinandone la validità alla prova dell’effettiva partecipazione per almeno l’80% della durata dell’evento da documentarsi a cura degli organizzatori.

Il Consiglio delibera altresì, in merito al ciclo di seminari organizzati da LEGACOOOP Estense e Ordine Commercialisti ed Esperti Contabili di Modena, in collaborazione del COA, considerato l’interesse delle tematiche affrontate; visti gli artt. 20 e 21 del Regolamento approvato dal C.N.F. il 16 luglio 2014 in materia di formazione professionale continua dell’avvocato e la circolare attuativa e interpretativa di questo Consiglio approvata il 21/07/2015;

di attribuire

- n. 2 crediti formativi in materia ordinaria a ciascun incontro del ciclo di conferenze dal titolo “Il Workers Buy Out: Le imprese (RI)generate dai lavoratori” che si terranno nei giorni 15, 22 e 29/04/2021;

subordinandone la validità alla prova dell’effettiva partecipazione per almeno l’80% della durata dell’evento da documentarsi a cura degli organizzatori.

9. PRATICANTI AVVOCATI DA CONVOCARE PER LA VERIFICA SEMESTRALE – REL. AVV. BOCCHI;

Si assegnano n. 8 libretti della pratica forense ai Conss. Silingardi, Seidenari, Pellegrini, Mariani.

10. AUMENTO CAPACITÀ CASELLE PEC DEGLI ISCRITTI – REL. AVV. MARIANI;

Udita la relazione del Presidente avv. Roberto Mariani, il Consiglio delibera di effettuare l’upgrade delle caselle PEC acquistate dal COA per gli iscritti, dall’attuale piano “bronze, 2 GB di spazio + 3 di archivio”, a “bronze 3 GB di spazio + 3 di archivio”.

11. APPROVAZIONE DEL CONTO CONSUNTIVO 2020 E DEL BILANCIO PREVENTIVO 2021–REL. AVV. VIOLI;

E’ presente il dott. Luca Brex. Il Tesoriere avv. Andrea Violi riferisce della questione e, in particolare, delle minori entrate ordinarie conseguenti ai provvedimenti deliberati dal COA nel corso dell’anno 2020 aventi ad oggetto la riduzione delle tasse di iscrizione all’Albo, elenchi e registri, e l’esenzione della riscossione dei diritti di segreteria per il rilascio di certificati e del contributo opinamento parcelle (circa € 165.000) e delle maggiori spese straordinarie (€ 9.000 circa), per acquisto strumenti informatici, nonché dovute alle iniziative a sostegno dei colleghi e all’eccezionale emergenza epidemiologica, che non hanno comunque impedito di raggiungere il pareggio di bilancio, attingendo da riserve (avanzi di gestione), e con un avanzo attuale di oltre € 500.000.

Quanto al bilancio preventivo 2021, già approvato, vengono segnalate modifiche che si rendono necessarie per le minori entrate (riduzione temporanea ed eccezionale delle tasse di iscrizione all’albo/elenco/registro ed opinamento, ecc.), per € 63.000 circa, e maggiori

spese dovute all'attuale contingenza sanitaria ed economica. Il Consiglio delibera di approvare il conto consuntivo 2020 e il bilancio preventivo 2021 così come modificato.

Il Consiglio delibera di fissare, per l'approvazione del bilancio da parte dell'assemblea, la data del 29 aprile 2021 h. 11,00 in prima convocazione, e del 30 aprile 2021 h. 11,00 in seconda convocazione, salvo eventuali indicazioni da parte del CNF che consentano il differimento dell'assemblea a data successiva al 30/04/2021 in ragione del perdurare dell'emergenza sanitaria.

12. INIZIATIVA SOSTITUZIONI DI COLLEGHI IN DIFFICOLTÀ – ISCRIZIONE ALLA LISTA “SOSTITUZIONI SOLIDALI” – REL. AVV. MALAGOLI;

La cons. Malagoli riferisce della questione ed in particolare delle iniziative del CPO in proposito. Il Consiglio approva l'iniziativa.

13. RELAZIONE EX ART. 33 TARDIVO DEPOSITO CCIAA ARCHIVIAZIONE - REL. AVV. PREVIDI;

Udita la relazione del Vice Presidente, avv. Claudio Previdi, il Consiglio, anche ad integrazione della precedente delibera;

-ritenuto che, come segnalato da Collegli Curatori Fallimentari, vengono applicate dalla Camera di Commercio di Modena sanzioni per l'asserito ritardato deposito dei rapporti riepilogativi ex art. 33 comma 5 l.f.;

-che nessuna sanzione è prevista dal menzionato art. 33 l.f., norma primaria in materia;

-che in ogni caso non è ravvisabile *aliunde*, e comunque applicabile, una disposizione sanzionatoria specifica, non essendo il Curatore equiparabile al soggetto (amministratore o liquidatore) agente in rappresentanza, in nome e per conto, della società;

-che in ogni caso, nella denegata ipotesi in cui non si dovesse ritenere rilevante ed assorbente tale argomento, resta il fatto che il termine per la trasmissione alla CCIAA del rapporto riepilogativo ex art. 33, comma 5 l.f., in assenza di disposizione specifica, dovrebbe essere considerato non inferiore a 30 giorni dalla data del deposito.

Tanto premesso

delibera

di invitare la Camera di Commercio di Modena a non applicare sanzioni ai Curatori per il mancato/ritardato deposito dei rapporti riepilogativi ex art. 33 comma 5 l.f.

Manda al Presidente di inviare comunicazione di quanto oggi deliberato alla Camera di Commercio e, per conoscenza, al Presidente della Terza Sezione Civile del Tribunale di Modena.

14. ARCHIVIAZIONE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO *** – REL. AVV. BOCCHI;**

omissis

15. PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO *** –INVIO DOCUMENTI ALLA CASSA FORENSE – REL. AVV. BOCCHI;**

omissis

16. TC *** - REL.RI BOCCHI E SEIDENARI;**

omissis

17. TC *** – REL. AVV.TI BOCCHI E PIUBELLO;**

omissis

18. TC *** – REL.RI AVV.TI COLOMBA E MARIANI;**

omissis

19. SENTENZA DEL CDD *** – REL. AVV. MARIANI;**

Il Presidente avv. Roberto Mariani riferisce della questione per i successivi adempimenti di Legge.

20. SEGNALAZIONE *** – REL. AVV. MARIANI;**

omissis

21. SEGNALAZIONE *** – REL. AVV. BOCCHI;**

omissis

22. SEGNALAZIONE *** – REL. AVV. MARIANI;**

omissis

23. INTERVISTA E PAGINA FB ** – REL. AVV. MARIANI;**

omissis

24. PROTOCOLLI UDIENZE CIVILI E PDP – RE.AVV.MARIANI E PREVIDI;

Il Presidente avv. Roberto Mariani riferisce della questione, aggiornando il Consiglio sugli sviluppi del protocollo sul PDP.

Il Vice Presidente avv. Claudio Previdi riferisce della questione e, in particolare, della necessità di prorogare l'efficacia del protocollo Udienze Civili fino al 31 luglio pv con udienze fissate fino al 31 dicembre 2021 (art. 4).

Si incarica il Presidente avv. Mariani di concordare la modifica con il Presidente del Tribunale.

25. FESTIVAL GIUSTIZIA PENALE -REL.AVV.MARIANI;

Udita la relazione del Presidente avv. Roberto Mariani il Consiglio delibera di sostenere le spese dell'iniziativa dello spettacolo teatrale programmato, con riguardo al rimborso spese per gli attori, le riprese audio/video e la successiva pubblicazione. Il Presidente informa inoltre il Consiglio dell'inserimento nel programma del Festival della iniziativa organizzata dal COA avente ad oggetto la difesa dei diritti degli Avvocati in pericolo nel mondo, che prevede un primo seminario di approfondimento e lo spettacolo teatrale della Compagnia Attori e Convenuti in cui si darà lettura delle lettere dal carcere scritte da Nasrin Sotoudeh.

26. INIZIATIVA CARTOLINE SOLIDARIETÀ AVVOCATI TURCHI INCARCERATI – REL.AVV.PREVIDI;

Giornata dell'avvocato in Turchia:

L'Ordine degli Avvocati di Modena, dando voce a tutta l'Avvocatura Modenese, accoglie e fa proprio l'invito dell'Osservatorio Internazionale degli Avvocati in pericolo (O.I.A.D) volto a far pervenire, attraverso l'invio di cartoline postali, un messaggio di vicinanza e solidarietà, ai 10 avvocati turchi ingiustamente detenuti:

Cari Selcuk Kozagacli, Barkin Timtik, Behic Asci, Oya Arslan, Yaprak Türkmen, Süleyman Gökten, Özgür Yilmaz, Engin Gökoglu, Aycan Cicek e Aytac Ünsal.

I Colleghi di Modena sono idealmente al Vostro fianco.

27. VARIE ED EVENTUALI.

A. COA FIRENZE- LETTERA ALLA REGIONE TOSCANA

Il Consigliere Segretario avv. Lucia Bocchi riferisce della richiesta del COA di Firenze alla Regione Toscana, inviata per conoscenza ai COA, inerente la somministrazione dei vaccini agli avvocati toscani.

B. SMART LIFE 2021 – REL. AVV. CORRADINI

La Consigliera Corradini riferisce della questione. Si resta in attesa del bando per valutare eventuali progetti del COA per la partecipazione all'evento.

C. ESPOSTO *** – REL. AVV. BOCCHI**

omissis

D. ESPOSTO *** – REL. AVV. BOCCHI**

omissis

E. RICHIESTA CCIAA – ISCRIZIONE STA BERALDI & VACCARI STA A R.L. – REL. AVV. BOCCHI

Il Consigliere Segretario avv. Lucia Bocchi riferisce della richiesta di informazione inviata dalla CCIA di Modena per verifica a campione. Si darà risposta comunicando i dati della STA iscritta.

F. NOTE SPESE *** – REL. AVV. COLOMBA**

omissis

G. PROBLEMA CONVALIDE DI SFRATTO – REL. MARIANI

Il Presidente avv. Roberto Mariani riferisce della questione e, in particolare, del colloquio urgente avuto con il Presidente del Tribunale dott. Pasquale Liccardo, al quale è stata rappresentata la necessità di aumentare il numero delle udienze di sfratto prenotabili. Si incarica il cons. Rudi di predisporre la bozza della lettera da inviare al dott. Liccardo.

H. EDILIZIA GIUDIZIARIA - REL. MARIANI

Il Presidente avv. Roberto Mariani riferisce della questione e, in particolare, del colloquio avuto con il Presidente del Tribunale dott. Pasquale Liccardo a proposito degli sviluppi relativi al piano di edilizia giudiziaria per la nuova sede del Tribunale e dei relativi uffici giudiziari del progetto della Cittadella della Giustizia.

I. SITO WEB OMISSIS

Il Consigliere Colomba evidenzia che il sito web omissis è ancora on line, con contenuto invariato.

Alle ore 18,35 null'altro essendovi da deliberare, la seduta è tolta.

Letto confermato sottoscritto.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO
avv. Lucia Bocchi

IL PRESIDENTE
avv. Roberto Mariani

IL VICE PRESIDENTE
avv. Claudio Previdi