

COMMISSIONE ESAMINATRICE

concorso pubblico per la copertura mediante selezione per titoli ed esami (Bando del 9 agosto 2022 prot. n. 2195/2022):

- di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato avente profilo di operatore amministrativo – area assistenti CCNL del comparto Funzioni Centrali (Enti Pubblici non economici) – addetto ad attività amministrativa del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Modena;
- di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato avente profilo di operatore amministrativo – area Funzionari CCNL del Comparto Funzioni Centrali (enti pubblici non economici) – addetto ad attività amministrativa del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Modena. Seduta riservata per le determinazioni preliminari in merito alle prove orali.

VERBALE n. 9

L'anno 2022, il giorno 22 del mese di dicembre, alle ore 16.00, presso la biblioteca del Tribunale di Modena, si riuniscono i componenti della Commissione esaminatrice del concorso in oggetto, nominata con Delibere del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Modena del 25 ottobre 2022 e del 8 novembre 2022, e precisamente:

avv. Uber Trevisi – Presidente

dott.ssa Luigina Signoretti – componente

dott. Claudio Trenti – componente

avv. Pedro Verzani – componente

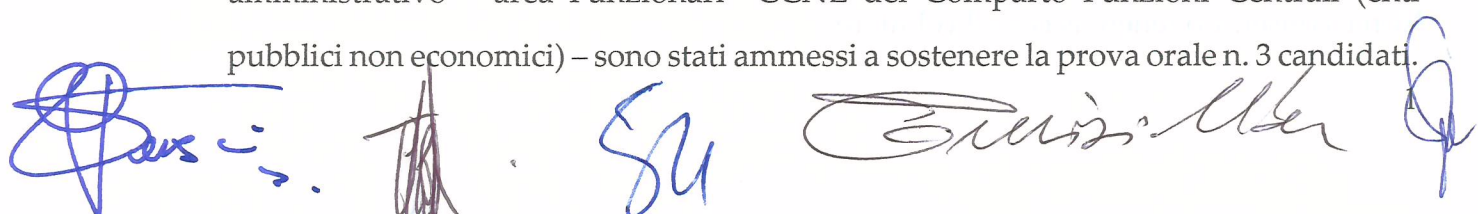
avv. Stefano Zironi – componente.

Il Presidente dà atto della regolare costituzione e dichiara aperta la seduta riservata per le determinazioni preliminari in merito alle prove orali.

Premesso che sul sito web del COA di Modena – sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Area Concorsi – sono pubblicati i verbali delle sedute della Commissione.

Preso atto che relativamente al concorso pubblico per la copertura mediante selezione per titoli ed esami (Bando del 9 agosto 2022 prot. n. 2195/2022) per :

- di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato avente profilo di operatore amministrativo – area assistenti CCNL del comparto Funzioni Centrali (Enti Pubblici non economici) – sono stati ammessi a sostenere la prova orale n. 6 candidati;
- di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato avente profilo di operatore amministrativo – area Funzionari CCNL del Comparto Funzioni Centrali (enti pubblici non economici) – sono stati ammessi a sostenere la prova orale n. 3 candidati.



La Commissione, tenuto conto delle materie indicate nel bando relative alla prova orale, determina di predisporre un numero di schede superiore di due rispetto al numero di candidati ammessi a sostenere la prova orale (e quindi rispettivamente nr. 8 schede e n. 5 schede) così da garantire a ciascuno dei candidati ammessi a sostenere la prova orale la scelta fra tre buste.

Le buste contenenti le schede con le domande da sottoporre ai candidati, una per ogni materia, sono identificate da un numero cardinale, secondo l'ordine che segue:

1. Elementi di contabilità pubblica generale
2. Nozioni di diritto amministrativo
3. Nozioni di ordinamento giudiziario
4. Normativa sulla protezione dei dati personali
5. Nozioni di informatica con particolare riferimento all'utilizzo di Word processor, programmi di calcolo (fogli elettronici) utilizzo di database e contabilità.

Quanto al punto 5 l'accertamento del possesso delle conoscenze si svolgerà attraverso esemplificazioni su personal computer.

Tali conoscenze non saranno oggetto di singola valutazione ma concorreranno a determinare il giudizio complessivo.

I temi formulati verranno chiusi in apposite buste sigillate , siglate sui lembi di chiusura dai Componenti della Commissione e collocate in una ulteriore busta con indicato il concorso e la prova, anche questa siglata sui lembi di chiusura dai Componenti della Commissione e presa in consegna e custodita a cura del Presidente, in cassaforte, sino al giorno della prova.

La prova orale è aperta al pubblico.

La durata della prova orale di ciascun candidato è di circa 30 minuti.

I colloqui si svolgeranno seguendo l'ordine alfabetico dei candidati ammessi.

I candidati saranno identificati uno alla volta con le modalità già indicate/applicate per le prove scritte. Dopo l'identificazione il candidato è invitato a scegliere una busta, il Presidente estrarrà la scheda e la consegnerà al candidato che vi apporrà la propria firma; al termine della prova, la scheda sarà allegata al verbale unitamente alle buste non utilizzate.

Non è consentito tenere acceso il cellulare.

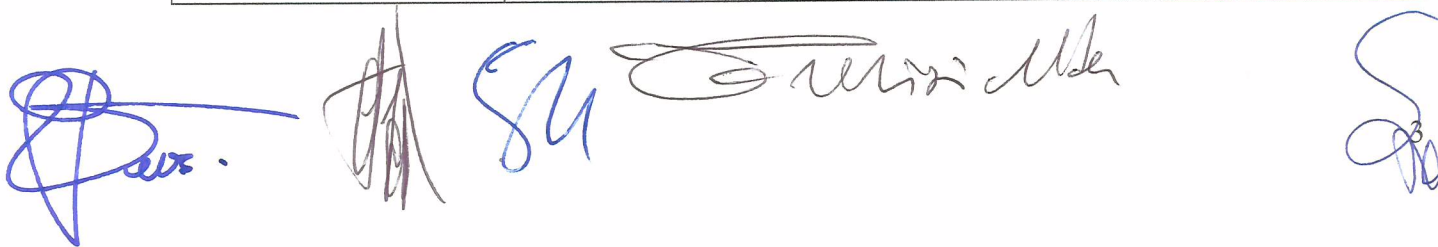
Al termine di ogni colloquio, i presenti saranno invitati ad uscire dalla sala e la Commissione si riunirà in seduta riservata per la valutazione del candidato; questi saranno poi richiamati per essere messi a conoscenza della valutazione della prova orale.

Al termine delle prove orali la Commissione predispone la graduatoria di merito in ordine decrescente sulla base del punteggio finale ottenuto dai singoli candidati con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste nel bando di concorso.

Il punteggio finale di ogni candidato è determinato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte, nel punteggio relativo alla valutazione dei titoli e nella votazione conseguita nel colloquio.

Per la valutazione della prova orale la Commissione stabilisce di seguire i sottoriportati criteri:

Punteggio	Criterio	
da 0 a 20	Scarsa o scarsissima conoscenza degli argomenti, assenza di approfondimento, mancanza di collegamento tra le informazioni, presenza di errori e/o imprecisioni anche terminologiche, uso di un lessico non corretto. Non completa conoscenza degli argomenti, assenza di adeguato approfondimento, scarso collegamento tra le informazioni, saltuarie imprecisioni anche terminologiche.	Scarsa o scarsissima conoscenza delle tecnologie informatiche; incapacità di completare correttamente gli esercizi.
da 21 a 23	Conosce gli argomenti con un discreto approfondimento, collega le informazioni senza errori, fa riferimenti a situazioni semplici o generiche al contesto, usa un lessico corretto ma generico.	Conoscenza sufficiente delle tecnologie informatiche in particolare rispetto agli esercizi richiesti al candidato.
da 24 a 26	Buona e approfondita conoscenza degli argomenti, sa collegare le informazioni ed applicarle al contesto in modo però non approfondito, utilizza un lessico vario ed appropriato.	Buona conoscenza delle tecnologie informatiche; capacità di completare correttamente gli esercizi richiesti.



Punteggio	Criterio	
da 27 a 29	Il candidato dimostra piena padronanza degli argomenti, sa collegare le informazioni ed applicarle al contesto in modo ottimo, con lessico vario, ricco ed appropriato	Ottima conoscenza delle tecnologie informatiche; capacità di completare in modo rapido ed accurato gli esercizi.
30	Il candidato dimostra piena padronanza degli argomenti, li tratta in modo esauriente, sa collegare le informazioni ed applicarle al contesto in modo eccellente, esprimendo anche autonome valutazioni, con lessico vario, ricco, appropriato e personale.	Eccellente conoscenza delle tecnologie informatiche; capacità di completare in modo rapido ed accurato gli esercizi, in un tempo non superiore a 5 minuti

La Commissione fissa la data per lo svolgimento delle prove orali dei candidati ammessi come di seguito:

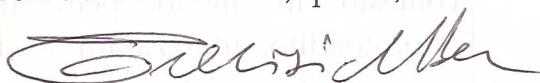
- concorso per n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato avente profilo di operatore amministrativo – area assistenti CCNL del comparto Funzioni Centrali (Enti Pubblici non economici) : **il giorno 16 gennaio 2023 alle ore 9.00 presso la biblioteca del Tribunale di Modena – corso Canalgrande n. 77 secondo piano;**
- concorso per n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato avente profilo di operatore amministrativo – area Funzionari CCNL del Comparto Funzioni Centrali (enti pubblici non economici): **il giorno 16 gennaio 2023 alle ore 15.00 presso la biblioteca del Tribunale di Modena – corso Canalgrande n. 77 secondo piano**

L'eventuale richiesta di rinvio viene accettata dalla Commissione solo per gravi e documentati motivi di salute.

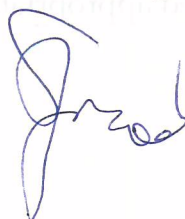
La Commissione dispone la pubblicazione del presente verbale sul portale del COA di Modena – sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Area Concorsi.

Il Presidente dichiara chiusi i lavori della seduta che, quindi, termina alle ore 17.15.

Il Presidente avv. Uber Trevisi



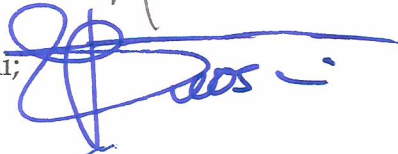
Il Componente dott.ssa Luigina Signoretti



Il Componente Dott. Claudio Trenti



Il Componente Avv. Pedro Verzani;



Il Componente Avv. Stefano Zironi.



